

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

RESPONSABLE: ABG. DIEGO RIVERA	DATOS GENERALES	
	Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	
	Período del cual rinde cuentas:	
RESPONSABLE: ABG. DIEGO RIVERA	NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
	Provincial:	
	Cantonal	
	Parroquial	
RESPONSABLE: ABG. DIEGO RIVERA	DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
	Provincia:	
	Cantón:	
	Parroquia:	
	Cabecera Cantonal:	
	Dirección:	
	Correo electrónico institucional:	
	Página web:	
Teléfonos:		
RESPONSABLE: ABG. DIEGO RIVERA	REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
	Nombre del representante legal del GAD:	
	Cargo del representante legal del GAD:	
	Fecha de designación:	
	Correo electrónico:	
	Teléfonos:	
RESPONSABLE: ARQ. JUAN PABLO VIENUEZA SALINAS	RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
	Nombre del responsable:	
	Cargo:	
	Fecha de designación:	
	Teléfonos:	
RESPONSABLE: ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
	Nombre del responsable:	
	Cargo:	
	Fecha de designación:	
	Teléfonos:	

N/A	COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
	CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
	NOMBRE	COBERTURA

N/A	COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
	CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
	NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA

RESPONSABLE: ING. CESAR PILCO ING. ALEJANDRA KARINA LASSO ARQ. JUAN PABLO VINUEZA SALINA	CONTENIDOS ESPECÍFICOS			
	EJECUCION PROGRAMÁTICA			
	DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL
				No. DE META

RESPONSABLE: ING. CESAR PILCO ING. ALEJANDRA KARINA LASSO ARQ. JUAN PABLO VINUEZA SALINA	PLAN DE DESARROLLO		
	OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DEL OBJETIVO	QUE NO SE AVANZÓ Y POR QUÉ

RESPONSABLE: ING. LUIS VÁSQUEZ	PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
	DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS

RESPONSABLE: ECO. MARCO BENALCÁZAR ING. JOSÉ LUIS SISEMA	CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA			
	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO

RESPONSABLE: ECO. MARCO BENALCÁZAR	TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO

RESPONSABLE: ECO. MARCO BENALCÁZAR ING. GUSTAVO YÁNEZ ING. JOSÉ LUIS SISLEMA ING. SEGUNDO YAMAZCA	PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:			
	Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos

RESPONSABLE: ING. GUSTAVO YÁNEZ ING. SEGUNDO YAMAZCA ECO. MARCO BENALCÁZAR ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:
	Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:		Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	

RESPONSABLE: ING. GUSTAVO YÁNEZ ING. SEGUNDO YAMAZCA ECO. MARCO BENALCÁZAR ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	PONGA SI O NO		
	Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)

RESPONSABLE: ING. GUSTAVO YÁNEZ	El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	PONGA SI O NO	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
	El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	Describe la fecha	

RESPONSABLE: ING. GUSTAVO YÁNEZ ING. JOSE LUIS SISLEMA	Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO

RESPONSABLE:
 ING. ROSA BENALCÁZAR
 ECO. MARCO BENALCÁZAR
 ING. JOSÉ LUIS SISLEMA

SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:
SI / NO		Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas Personas usuarias y consumidoras Personas en situación de riesgo Víctimas de violencia doméstica y sexual Maltrato infantil Desastres naturales o antropogénicos	

RESPONSABLE:
 ING. ROSA BENALCÁZAR

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Políticas públicas interculturales			
Políticas públicas intergeneracionales			
Políticas públicas de discapacidades			
Políticas públicas de género			
Políticas públicas de movilidad humana			

RESPONSABLE:
 ABG. DIEGO RIVERA
 ING. JOSÉ LUIS SISLEMA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:		
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?		
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?		
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?		
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?		
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?		

¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?		
Describa los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:			
ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)
Instancia de Participación			
Audiencia pública			
Cabildo popular			
Consejo de planificación local			
Silla vacía			
Consejos Consultivos			
Otros			

ASAMBLEA CIUDADANA			
Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:			
MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	SI / NO	Solo si contestó SI : Se despliega el requerimiento de datos del nombre del representante, mail y teléfono.	

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas			
Observatorios ciudadanos			
Defensorías comunitarias			
Comités de usuarios de servicios			
Otros			

RENDICION DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	NO
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	SI	Se dio respuesta a las preguntas o temas de interés recibidos desde la ciudadanía, por las diferentes direcciones.
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	SI
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	Mediante sumilla insertada : <i>Aprobado D. Planificación Sirvase proceder según normativa vigente de fecha 11/06/2021</i>
	4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	Mediante oficio circular Nro.0697-06-2021-GADMCA de fecha 15 de junio del 2021 con Asunto: Entrega del Informe de Rendición de cuentas del periodo Fiscal 2020. A los Miembros del Concejo de Planificación cumpliendo de esta manera la fase 3 de la resolución N.-CPCCCS-PLC-SG-O58-2020-342 LINK DE LA TRANSMISION DE RENDICION DE CUENTAS GAD MUNICIPAL ALAUSÍ https://www.facebook.com/233108470661897/videos/1439114086455683 RADIO STEREO BUENAS NUEVAS https://www.facebook.com/246693805457476/
FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	SI	Las invitaciones personales se realizo a las autoridades del Canton Alausi, Presidentes de los GADs Parroquiales, y Representantes del Concejo de Planificación, a su vez se realizo una invitación de manera general publicada en las redes sociales del GADMC-ALAU SI en la cual se realiza una invitación a la ciudadanía a unirse a
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	SI	La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizo de forma virtual y presencial, en la cual las autoridades del Cantón y la ciudadanía en general participaron del evento.
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	SI	lista desplegado: 0 -30 minutos
	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?		

RESPONSABLE:
ING. LIZETH VALLEJO
ING. JOSÉ LUIS SISLEMA

		5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	SI	Adjunto sirvase encontrar el link
		6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	SI	adjunto sirvase encontrar el link del video en YOTUBE, en el cual la máxima autoridad respondió las demandas ciudadanas.
		7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	SI	No se realizo mesas de trabajo, pero existio participación de la comisión en la cual expresaron sus felicitaciones hacia la máxima autoridad.
		8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	SI	Debo indicar que no existieron reclamos o sugerencia hacia la administración,
		9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	NO	Por lo que no existio sugerencias o reclamos a la administración para su mejora no se levanto ninguna acta por parte de la ciudadanía o la comisión.
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	NO	Por lo que no existio sugerencias o reclamos a la administración para su mejora no se elaboro un Plan de trabajo, por parte de la ciudadanía o la comisión.	
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	NO	Por lo antes expuesto no se cumplio con el parametro establecido.	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS				
RESPONSABLE: ING. LUIS VÁSQUEZ	FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:			
RESPONSABLE: ING. LUIS VÁSQUEZ ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
	Descriptivo		Acta de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía y del GAD.

RESPONSABLE: ING. LUIS VÁSQUEZ ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
	SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

RESPONSABLE: ING. LUIS VÁSQUEZ ING. JONNY MERCHAN ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
	LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación			
	MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS
	Radio:			
	Prensa:			
	Televisión:			
Medios digitales:				

RESPONSABLE: ING. LUIS VÁSQUEZ ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
	MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP		
	Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP		

RESPONSABLE; ING. DANILO SANTILLÁN ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:			
	En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuen			
	DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS	
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL
	Adjudicados

RESPONSABLE: ING. BYRON ROMERO ING. JOSÉ LUIS SISLEMA		Número Total	Valor Total	Número Total
	Ínfima Cuantía			
	Publicación			
	Licitación			
	Subasta Inversa Electrónica			
	Procesos de Declaratoria de Emergencia			
	Concurso Público			
	Contratación Directa			
	Menor Cuantía			
	Lista corta			
	Producción Nacional			
	Terminación Unilateral			
	Consultoría			
	Régimen Especial			
	Catálogo Electrónico			
	Cotización			
Contratación integral por precio fijo				
Ferías Inclusivas				
Otras				

RESPONSABLE: ABG. ROCÍO YÁNEZ ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
	TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

RESPONSABLE: ABG. DIEGO RIVERA ING. JOSÉ LUIS SISLEMA	INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO			
	ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES

QUAL

POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION	INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

--

Medios de verificación

**EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO
DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD**

Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector

DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
DESCRIPTIVO	REPRESENTACIÓN TERRITORIAL GRUPOS DE INTERES ESPECÍFICO GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA GREMIAL SOCIO ORGANIZATIVA UNIDADES BÁSICAS DE PARTICIPACIÓN GRUPOS ETARIOS OTROS	

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Acta de reunión	
Adjunte el Informe que se presentó a la ciudadanía	
Documento de aprobación	
Adjuntar documento con el recibido de la Instancia de Participación y de la Asamblea Ciudadana	
https://www.facebook.com/GadAlausi/videos/143911408645568	
https://www.alausi.gob.ec/index.php/transparencialotaip/transparencia-gadmca/dctos-respaldo-art-7/literal-m/2021-3/junio-15/rendicion-cuentas/3272-invitaciones-mapeo-de-actores/file	
https://www.alausi.gob.ec/index.php/transparencialotaip/transparencia-gadmca/dctos-respaldo-art-7/literal-m/2021-3/junio-15/rendicion-cuentas/3288-registro-de-asistencia-rendicion-de-cuentas/file	
http://www.alausi.gob.ec/index.php/noticias	

https://www.youtube.com/watch?v=Hg7hAPZSokY&t=74s	
https://www.youtube.com/watch?v=Hg7hAPZSokY&t=74s	
NO	
NO	
Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES		
INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

estren ejecutando.	
LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	

Finalizados	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE
-------------	---

