

**CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL  
CUMPLIMIENTO ART. 11 DE LA LOTAIP AÑO**

**2023**

**RUC:** 0660000440001

**Nombre:** Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal De Alausí

**Zonal:** Zona 3

**Provincia:** Chimborazo

**Cantón:** Matriz Alausí

**Dirección:** Calle: Av. 5 De Junio Número: S/N Intersección: Ricaurte Referencia: Frente A La Casona Municipal

**Teléfono(-s):** 003 2930-154 /03 2930-153

La Defensoría del Pueblo del Ecuador certifica la recepción del Informe de Cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información No. 2042904825 una vez que la entidad poseedora de información pública:

**Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal De Alausí**

en cumplimiento de los literales establecidos en el Art. 11 de la LOTAIP, ha registrado la siguiente información:

a) Detalle del cumplimiento de las obligaciones que le asigna la ley

Registro presente certificado 1

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas

Solicitudes de Acceso recibidas 11

c) y d) Detalle del Informe semestral: julio a diciembre de 2023 , sobre el listado índice de

Cantidad de temas en reserva 0

El informe No. 2042904825 fue recibido por la Defensoría del Pueblo del Ecuador con fecha: 26/01/2024

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE**  
**DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

**Art. 10 de la LOTAIP**

**CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN:** Se han creado y se mantienen registros públicos de manera profesional, para el manejo y archivo de la información y documentación:

Cumple false  
 Normativa archivística  
 Observaciones

**Art. 17 - 18 de la LOTAIP**

**TIENE INFORMACIÓN RESERVADA:** Su institución tiene información reservada:

Cumple false

Por favor recuerde que tiene la responsabilidad de reportar esta información en el apartado del Formulario C) y D)

**Art. 19 de la LOTAIP**

**DIFUSIÓN DE LA INFORMACIÓN PÚBLICA:** Se difunde la información mínima actualizada, de naturaleza obligatoria y permanente, requerida en los numerales pertinentes, a través de la página web y de los medios necesarios a disposición del público:

Cumple true  
 Medio de difusión de la 1  
 Amigable true  
 Link <https://www.alausi.gob.ec/>  
 Observaciones

**Complemento Art. 19 de la LOTAIP**

**1.1 Estructura orgánica**

Cumple true	Responsable	Mgs. Yolanda Angelita Macero Garzón
Link <a href="https://www.alausi.gob.">https://www.alausi.gob.</a>	Teléfono	(03) 2930-153 EXTENSIÓN 101
UPI JEFATURA DE TALENTO HUMANO	Email	amancero1@hotmail.com
	Observaciones	

**1.2 Base legal que la riga**

Cumple true	Responsable	Dr. Diego Avalos Vaca
Link <a href="https://www.alausi.gob.">https://www.alausi.gob.</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 208
UPI Departamento Jurídico	Email	famosodraulos@hotmail.com
	Observaciones	

**1.3 Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad**

Cumple true	Responsable	Mgs. Yolanda Angelita Mancero Garzón
Link <a href="https://www.alausi.gob.">https://www.alausi.gob.</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 101
UPI Talento Humano	Email	amancero1@hotmail.com
	Observaciones	

**1.4 Metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con los programas operativos**

Cumple true	Responsable	César Darío Rojas Meza, Ing.
Link <a href="https://www.alausi.gob.">https://www.alausi.gob.</a>	Teléfono	(03) 2930-153 EXTENSIÓN 204
UPI Planificación Institucional y Seguimiento	Email	cesar.rojas@alausi.gob.ec
	Observaciones	

**2.1 Directorio completo de la institución**

Cumple true	Responsable	Mgs. Yolanda Angelita Mancero Garzón
Link <a href="https://www.alausi.gob.">https://www.alausi.gob.</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 101
UPI Talento Humano	Email	amancero1@hotmail.com
	Observaciones	

## Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

### DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

#### 2.2 Distributivo de personal

Cumple	true	Responsable	Mgs. Yolanda Angelita Mancero Garzón
Link	<a href="https://www.alausi.gob.">https://www.alausi.gob.</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 101
UPI	Talento Humano	Email	amancero1@hotmail.com
		Observaciones	

#### 3 Las remuneraciones salariales, incluyendo todo ingreso adicional correspondiente a todo el personal del organismo, dependencia y/o persona jurídica

Cumple	true	Responsable	Mgs. Yolanda Angelita Mancero Garzón
Link	<a href="https://www.alausi.gob.">https://www.alausi.gob.</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 101
UPI	Talento Humano	Email	amancero1@hotmail.com
		Observaciones	

#### 4 Un detalle de los funcionarios que gocen de licencia de servicio y de comisión de servicio

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

#### 5 Los servicios que brinda la entidad y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias

Cumple	true	Responsable	César Darío Rojas Meza, Ing.
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 204
UPI	Planificación Institucional y Seguimiento	Email	cesar.rojas@alausi.gob.ec
		Observaciones	

#### 6 Información total sobre el presupuesto anual que administra la entidad, así como el asignado a cada área, programa o función, especificando ingresos, gastos, financiamiento y resultados operativos de conformidad con los clasificadores presupuestales, así como liquidación del presupuesto, especificando destinatarios de la entrega de recursos públicos

Cumple	true	Responsable	Ing. Alex Vinicio Montenegro Robalino
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 209
UPI	Dirección Financiera	Email	vinicio.montenegro@alausi.gob.ec
		Observaciones	

#### 7 Los resultados definitivos de las auditorías internas y gubernamentales al ejercicio presupuestario y estudios financieros

Cumple	true	Responsable	César Darío Rojas Meza, Ing.
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 204
UPI	Planificación Institucional y Seguimiento	Email	cesar.rojas@alausi.gob.ec
		Observaciones	

#### 8 Información completa y detallada sobre los procesos precontractuales, contractuales, de adjudicación y liquidación, de las contrataciones de obras, adquisición de bienes, prestación de servicios, arrendamientos mercantiles, etc., celebrados por la entidad con personas naturales o jurídicas, incluidos concesiones, permisos o autorizaciones; especificando objetivos, características, montos, proveedores y subcontratos

Cumple	true	Responsable	Eco. Dayanara Guamán
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-109 Ext. 104
UPI	Adquisiciones - Contratación Pública	Email	liz.guaman1994@hotmail.com
		Observaciones	

#### 9 Listado de las empresas y personas, jurídicas o naturales, que han incumplido contratos con dicha entidad, # de contrato y su monto

Cumple	true	Responsable	Dr. Diego Avalos Vaca
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 208

## Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

### DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

UPI	Departamento Jurídico	Email	famosodravalos@hotmail.com
		Observaciones	

#### 10 Planes y programas de la institución en ejecución

Cumple	true	Responsable	César Darío Rojas Meza, Ing.
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 204
UPI	Planificación Institucional y Seguimiento	Email	cesar.rojas@alausi.gob.ec
		Observaciones	

11 El detalle de los contratos de crédito externos o internos; se señalará la fuente de los fondos con los que se pagarán esos créditos. Cuando se trate de préstamos o contratos de financiamiento, se hará constar expresamente el objetivo del endeudamiento, fecha de suscripción y renovación, nombres del deudor, acreedor y ejecutor, las operaciones y contratos de crédito, los montos, plazo, costos financieros o tipos de interés, tasa de interés y fondos con los que se cancelará la obligación, desembolsos efectuados o por efectuar, conforme lo establecen las leyes que regulan esta materia

Cumple	true	Responsable	Ing. Alex Vinicio Montenegro Robalino
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 209
UPI	Dirección Financiera	Email	vinicio.montenegro@alausi.gob.ec
		Observaciones	

#### 12 Mecanismos de rendición de cuentas a las personas tales como metas e informes de gestión e indicadores de desempeño

Cumple	true	Responsable	Lic. Luis Bolaños Ortíz
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	0995599950
UPI	Comunicación Social	Email	comunicaciongadalaus@gmail.com
		Observaciones	

#### 13 Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios, servidoras y servidores públicos

Cumple	true	Responsable	Ing. Alex Vinicio Montenegro Robalino
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 209
UPI	Dirección Financiera	Email	vinicio.montenegro@alausi.gob.ec
		Observaciones	

#### 14 El nombre, dirección, teléfono de la oficina y dirección electrónica de las y los responsables del acceso de información pública del organismo, dependencia y/o persona jurídica

Cumple	true	Responsable	Ing. Wilson Alfredo Andino Villafuerte
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 204
UPI	Dirección de Planificación y Ordenamiento	Email	wilson.andino@alausi.gob.ec
		Observaciones	

#### 15 Texto íntegro de todos los contratos colectivos vigentes en la institución, así como sus anexos y reformas

Cumple	true	Responsable	Dr. Diego Avalos Vaca.
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 208
UPI	Departamento Jurídico	Email	famosodravalos@hotmail.com
		Observaciones	

#### 16 Índice de información clasificada como reservada señalando el número de resolución, la fecha de clasificación y período de vigencia

Cumple	true	Responsable	Mgs. Yolanda Angelita Mancero Garzón
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 101
UPI	Talento Humano	Email	amancero1@hotmail.com
		Observaciones	

## Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE

### DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

17 Un detalle de las audiencias y reuniones sostenidas por las autoridades electas de todos los niveles de gobierno, funcionarios del nivel jerárquico superior de las instituciones públicas y máximos representantes de los demás sujetos obligados en esta Ley, que tengan por objeto:

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

18 Detalle de los convenios nacionales o internacionales que celebre la entidad con personas naturales o jurídicas

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

19 Un detalle actualizado de los donativos oficiales y protocolos que reciban los sujetos obligados establecidos en esta Ley, con ocasión del ejercicio de sus funciones

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

20 Registro de Activos de Información, que contenga información solicitada con frecuencia, y otra información complementaria que de carácter obligatorio deban cumplir los sujetos obligados, de acuerdo con los parámetros establecidos por la Defensoría del Pueblo

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

21 Políticas públicas o cualquier información que afecte a un grupo específico, en todas sus fases

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

22 Formularios y formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes en su campo de acción, con sus debidas instrucciones

Cumple	true	Responsable	César Darío Rojas Meza, Ing.
Link	<a href="https://www.alausi.gob.ec">https://www.alausi.gob.ec</a>	Teléfono	(03) 2930-153 Ext. 204
UPI	Planificación Institucional y Seguimiento	Email	cesar.rojas@alusi.gob.ec
		Observaciones	

23 Datos de las personas servidoras públicas incorporadas en cumplimiento de las acciones afirmativas de cuotas laborales en la legislación nacional, como el caso de las personas con discapacidad y sustitutos y de los pueblos y nacionalidades indígenas y afrodescendientes

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

24 Otra información que la entidad considere relevante para el ejercicio del derecho de acceso a la información pública, la participación ciudadana y el control social, en especial la que permita el seguimiento a la consecución de los Objetivos de Desarrollo Sostenible

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Cumple	false	Responsable	null
Link	null	Teléfono	null
UPI	null	Email	null
		Observaciones	null

**Art. 40 de la LOTAIP**

**FALTA DE CLARIDAD EN LA INFORMACIÓN:** Se han recibido peticiones de corrección de la información que estamos obligados a difundir

Cumple	false	Observaciones	null
Cantidad	null		

**Art. 42 de la LOTAIP**

**SANCIÓN A FUNCIONARIOS Y/O EMPLEADOS PÚBLICOS Y PRIVADOS:** Se ha sancionado a funcionarios y/o empleados públicos y privados, por omisiones o denegación ilegítima de acceso a la información pública

Cumple false

a) Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado:

Cumple	false	Cantidad	
--------	-------	----------	--

b) Ley Orgánica de Servicio Público:

Cumple	false	Cantidad	
--------	-------	----------	--

c) Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y Ley Orgánica de Participación Ciudadana:

Cumple	false	Cantidad	
--------	-------	----------	--

**OBLIGACIONES DE ENTIDADES ESPECÍFICAS**

**Art. 20 de la LOTAIP, Obligaciones para el Ministerio de Finanzas**

1. Información sobre el origen y distribución de los recursos que forman parte del Presupuesto General del Estado; 2. Información detallada de la ejecución del Presupuesto General del Estado:

Cumple	false
Link	null

3. Reprocesamiento de la información presupuestaria histórica permitiendo que esta pueda ser comparada con la vigente; y 4. Información sobre la estructura patrimonial del país, identificando los activos y pasivos existentes del estado:

Cumple	false
Link	null

**Art. 21 de la LOTAIP, Obligaciones para el Ministerio de Energía y Minas**

Nombre de la Empresa a cargo de la explotación o extracción:

Cumple	false
Link	null

Tipo de contrato suscrito entre el estado y la empresa:

Cumple	false
Link	null

Todos los pagos que la empresa hace al estado ya sea por concepto de regulaciones impuestos entre otros:

Cumple	false
Link	null

Destino de los recursos que genera la explotación:

Cumple	false
Link	null

## Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Tipos de materiales metálicos no metálicos o hidrocarburos que se extraerán en la zona concesionada:

Cumple false  
Link null

### Art. 22 de la LOTAIP, Obligaciones para Función Judicial y Corte Constitucional

La información procesal y el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas:

Cumple false  
Link null

### Art. 23 de la LOTAIP, Obligaciones para la Función Transparencia y Control Social

Texto íntegro de las resoluciones ejecutoriadas así como sus informes producidos en todas sus jurisdicciones:

Cumple false  
Link

### Art. 24 de la LOTAIP, Obligaciones para los Gobiernos Autónomos Descentralizados

Las resoluciones que adopten, mediante la publicación de las actas de las respectivas sesiones de estos cuerpos colegiados, comisiones y consejo, incluyendo lo correspondiente a procesos legislativos, así como sus planes de desarrollo local, y en los casos que corresponda, los planes de uso y gestión de suelo.

Cumple true  
Link <https://www.alausi.gob.ec>

### Art. 25 de la LOTAIP, Obligaciones para el Banco Central del Ecuador

Los indicadores de información relevante de su competencia:

Cumple false  
Link null

### Art. 26 de la LOTAIP, Obligaciones para la Asamblea Nacional

Se ha publicado semanalmente los textos de todos los proyectos de Ley presentados, señalando la comisión especializada permanente asignada, fecha de presentación, código y nombre del auspiciante del proyecto:

Cumple null  
Link null

Se ha publicado una lista de proyectos de ley que hubieren sido asignado a cada comisión especializada permanente:

Cumple false  
Link null

Detalle de las Observaciones presentadas a los proyectos de ley.:

Cumple false  
Link false

Actos de Constatación de quórum:

Cumple false  
Link null

Actas de Votaciones:

Cumple false  
Link null

Procesos de socialización de Proyectos de Ley:

Cumple false  
Link null

Solicitudes de información de la facultad fiscalizadora:

Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE  
DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES

Cumple false

Link null

Solicitudes de Juicios Políticos:

Cumple false

Link null

Información detallada de procesos de fiscalización:

Cumple false

Link null

Información del Consejo de Administración Legislativa:

Cumple false

Link null

Declaraciones de Interés:

Cumple false

Link null

**Art. 27 de la LOTAIP , Obligaciones para la Función Electoral**

Se ha publicado en la página web los montos recibidos y gastados en cada campaña; así como las actas escaneadas de cada junta y recinto electoral; y los planes de trabajo de los candidatos y candidatas a las distintas elecciones y los resultados de los procesos electorales.:

Cumple false

Link null

Se ha publicado en la página web el texto íntegro de las sentencias ejecutoriadas:

Cumple false

Link null

**Art. 28 de la LOTAIP, Obligaciones para los partidos y organizaciones políticas**

Se ha publicado en la página web, los informes detallados de los fondos asignados de manera anual.:

Cumple false

Link null

**Art. 29 de la LOTAIP, Obligaciones para las Empresas Públicas**

Se ha publicado la información financiera y contable del ejercicio anterior:

Cumple false

Link null

Se ha publicado la información mensual sobre la ejecución presupuestaria de la empresa:

Cumple false

Link null

Se ha publicado el informe de rendición de cuentas de los administradores:

Cumple false

Link null

Se ha publicado los estudios comparativos de los dos últimos ejercicios fiscales:

Cumple false

Link null

Se ha publicado los reglamentos internos:

Cumple false

Link null

Se ha publicado las actas de las sesiones de Directorio:

Cumple false

**Reporte del Literal A en el sistema LOTAIP DPE**  
**DETALLE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES**

Link null

Se ha publicado el estado o secuencia de los tramites o petitorios que hagan los usuario o consumidores:

Cumple false

Link null

Se ha publicado la información sobre el estado de cuenta relativo al pago por consumo o por servicios:

Cumple false

Link null

**Art. 30 de la LOTAIP, Obligaciones para el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social**

Se ha publicado en la página web, los estados financieros detallados que incluyen los balances y los cálculos actuariales así como la evolución del patrimonio:

Cumple false

Link

**DISPOSICIÓN TRANSITORIA OCTAVA DE LA LOTAIP**

**PROMOCIÓN DEL DERECHO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN:** Se han implementado programas de difusión y capacitación

Cumple false

Cantidad

Observaciones

## Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE

## REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
OFICIO A ALCALDIA #64251	10/08/2023	Se conceda fotocopias certificadas de los permisos otorgados a la Sra. María Calderón. ...(...)	Respondida	23/08/202	SI	
Oficio N° FPH-FESR1-1521-2023-000309-O	18/08/2023	Por medio del jefe del departamento de Control Urbano, remita hasta este despacho fiscal., fotocopias certificadas del	Respondida	25/08/202	SI	
60714	05/07/2023	SE LE ENTREGUE LA RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA 0123-2021-A-GADMCA	Respondida	19/09/202	SI	
56283	19/05/2023	SEGUNDO.- Concédame fotocopias certificadas de los planes de contingencia y remediación desde que se activó el COE cantonal	Respondida	08/06/202	SI	
FORMULARIO DE INSPECCIÓN N: MDT-DSSTGIR-CPCM-	11/10/2023	RESPALDO DE LA GESTIÓN POR INCUMPLIMIENTO SEGÚN LA LISTA DE VERIFICACIÓN DEL	Respondida	27/12/202	SI	MEDIANTE OFICIO NRO. GADMCA-AL-2023-01052-OF SE SOLICITÓ UNA PRÓRROGA PARA LA PRESENTACIÓN DEL
72141	05/10/2023	Indicar documentalmente si la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas entregó a la Municipalidad la "Guía	Respondida	12/10/202	SI	
70924	05/10/2023	Para fines de la referida acción de control y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 76 de la Ley Orgánica de la	Respondida	12/10/202	SI	
72227	20/10/2023	A través del personal o funcionamiento competentes, sírvase Certificar desde qué fecha hasta qué fecha, estuvo a	Respondida	25/10/202	SI	
72820	31/10/2023	Cartografía catastral (base de datos gráfica y alfanumérica).	Respondida	06/11/202	SI	
64191	09/08/2023	La Ficha Catastral del predio de Mullinquíz de propiedad del MIDUVI, debidamente suscrita y el Plano Catastral de	Respondida	18/08/202	SI	

**Reporte del Literal B en el sistema LOTAIP de la DPE**  
**REGISTROS DE SOLICITUDES RECIBIDAS**

No.	Fecha Recep.	Información Requerida	Estado	Fecha	Entrego	Observaciones
66151	30/08/2023	INFORMACIÓN DE PREDIOS PARA ANÁLISIS DE EXPROPIACIÓN	Respondida	05/09/202	SI	

Esta es una muestra de la información que usted registró en el literal B. Se mostrarán hasta las primeras 500 solicitudes. Si posee más solicitudes puede consultarlas en nuestra plataforma.

NO EXISTEN REGISTROS DE ESTE LITERAL