

MEMORANDO N° 030 - DPL- GADMCA – 2017

DE: Dirección de Planificación.

PARA: Lcdo. Segundo Yamasca Ortega. **JEFE DE GESTIÓN PARTICIPACIÓN CIUDADANA INTERCULTURAL**

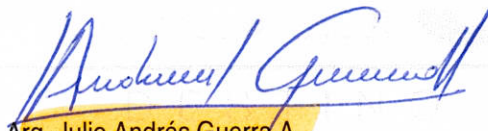
ASUNTO: Entrega de información solicitada a través de MEMORANDO N°0007-2017-UGPI-GADMCA

FECHA: febrero 07 del 2017

De mi consideración:

Luego de un cordial saludo, por medio del presente me permito realizar la entrega de la información solicitada a través de MEMORANDO N° 0007-2017-UGPI-GADMCA de fecha 24 de enero del 2017 la misma que servirá para el informe de gestión del señor Alcalde correspondiente al periodo 2016.

Particular que comunico para los fines consiguientes.




Arq. Julio Andrés Guerra A.

DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DEL GADMCA

CC. Archivo
CPO/AGA.



RECIBIDO
07-02-2017

11:27

INFORME DEL ESTADO ACTUAL DE AVANCE A LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DEL PDyOT DEL CANTÓN ALAUSÍ

1. ANTECEDENTES.

Como determina el Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, en el artículo 50 sobre la responsabilidad de los gobiernos autónomos descentralizados para realizar el monitoreo periódico de las metas propuestas en sus planes; de la misma forma el Modelo de Gestión del PDyOT Alausí 2015 determina la responsabilidad de la Dirección de Planificación para la coordinación y seguimiento al proceso de ejecución de los proyectos y programas del mismo PDyOT.

Como parte de la estrategia de comunicación del Modelo de Gestión del PDyOT, los Directores y Jefes de unidades ejecutoras de proyectos se encuentran en responsabilidad de coordinar el seguimiento de los avances físicos y proveer de la información requerida.

A la fecha, la Dirección de Planificación ha compilado la información del seguimiento de avance de proyectos, mediante requerimientos a las Direcciones y Unidades ejecutoras, la misma que representa todos los datos al alcance y base que se consolidan en el presente documento

2. Objetivos.

2.1 Objetivo General

- Establecer el porcentaje de avance de proyectos del PDyOT del GADMCA 2015 a partir de lo reportado por las Direcciones y Unidades ejecutoras

2.2 Objetivos específicos

- Consolidar la información fuente existente a la fecha en las Fichas de seguimiento de avance de proyectos del cantón Alausí.
- Determinar el avance de proyectos por componentes del PDyOT
- Determinar estadísticamente el avance de proyectos del PDyOT

3. Desarrollo.

El PDyOT en su Anexo: "Fichas de Proyectos" contempla 40 proyectos específicos para su ejecución.

Divididos en los componentes:

- Biofísico
- Socio económico
- Económico productivo
- Político institucional
- Asentamientos humanos
- Movilidad, Energía y Conectividad

Un total de 40 proyectos como se muestra (Tabla 1):

PDyOT GADMCA 2015	
COMPONENTE	N° DE PROYECTOS
BIOFÍSICO	9
SOCIO ECONÓMICO	6
ECONÓMICO PRODUCTIVO	9
POLÍTICO INSTITUCIONAL	4
ASENTAMIENTOS HUMANOS	6
MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD	6
TOTAL	40

Tabla 1: Número de proyectos por componente (PDyOT GADMCA 2015)

De acuerdo a lo solicitado, las Direcciones y Unidades ejecutoras reportan el avance porcentual en las actividades de cada proyecto del PDyOT a su cargo, con lo provisto se consolida las Fichas de Proyectos para el seguimiento de avance (Anexo) y se establece los siguientes avances en la ejecución según componente:

PDyOT GADMCA 2015		
COMPONENTE	AVANCE EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS %	OBSERVACION
BIOFÍSICO	32,46	
SOCIO ECONÓMICO	27,08	
ECONÓMICO PRODUCTIVO	88,95	
POLÍTICO INSTITUCIONAL	50	*Aproximado, no consta en la matriz de proyectos
ASENTAMIENTOS HUMANOS	30	*Aproximado, no consta en la matriz de proyectos
MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD	6,13	
PROMEDIO DE AVANCE %	39,10	

Tabla 2: Promedio de avance reportado, por componente del PDyOT (Planificación GADMCA, 2017)

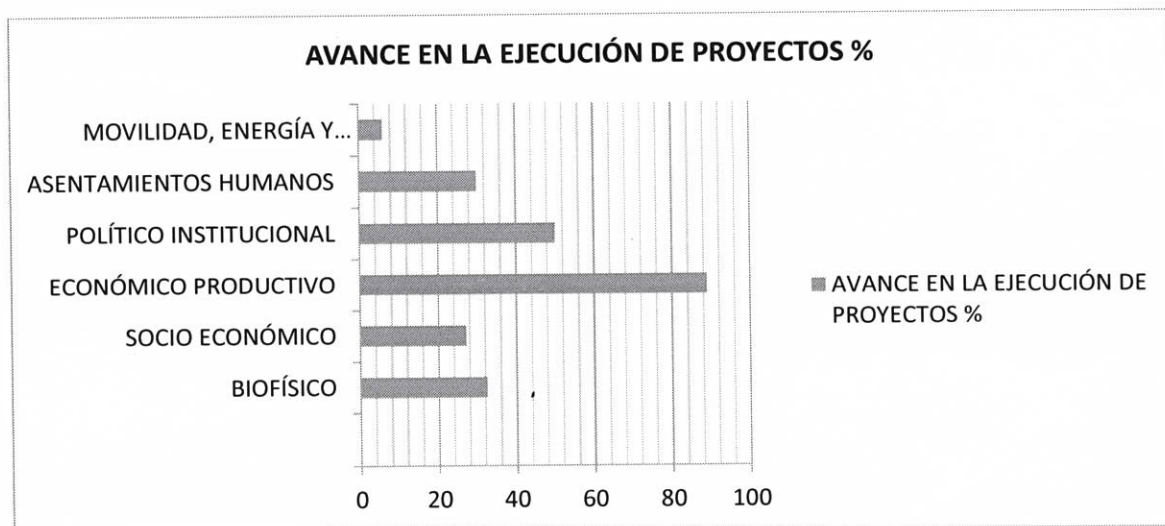


Tabla 3: Gráfico de avance reportado, por componente del PDyOT (Planificación GADMCA, 2017)

4. Conclusiones y recomendaciones

4.1 Conclusiones:

- Consolidada la información provista por las unidades ejecutoras se determinó el porcentaje de avance de cada proyecto en cada componente del PDyOT (anexo)

- Se analizó estadísticamente los resultados y se determinó un avance general del PDyOT en 39.10% al 2017

4.2 Recomendaciones

1. Completar información que no ha sido reportada por unidades ejecutoras de proyectos
2. Determinar específicamente y rectificar de ser el caso, las Direcciones y Unidades ejecutoras de proyectos que se encuentran a cargo de cada uno de los proyectos del PDyOT.
3. Utilizar la metodología de seguimiento y evaluación de proyectos de Planes de Desarrollo, determinada por la Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo
4. Determinar técnicamente la información de avance de las metas y proyectos del PDyOT para la construcción de un "Informe anual consolidado de Seguimiento y Evaluación de cumplimiento del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial" a través de lo expuesto en las "Directrices para la elaboración del informe de Seguimiento a los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial" de la SENPLADES, incluyendo:
 - Anualización de las metas
 - Cálculo de porcentaje de metas
 - Categorización de porcentaje de cumplimiento de metas
 - Análisis de la variación del indicador y determinar las posibles causas y / o factores que han provocado las variaciones
 - Conclusiones, recomendaciones y PLAN DE ACCION
5. Coordinar permanentemente con las unidades ejecutoras de proyectos las actividades de seguimiento y evaluación al cumplimiento de metas y proyectos del PDyOT GADMCA 2015



Arq. Nicolás Morocho González

ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y PDOT – GADMCA

FICHAS DE PROYECTOS DEL PDOT DEL CANTÓN ALAUSÍ PARA EL SEGUIMIENTO DE AVANCE AL 2017

COMPONENTE: BIOFÍSICO						
N°	PROYECTO	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN				
	Conservación y recuperación del ecosistema páramo y forestal degradado por el avance de la frontera agrícola, el sobrepastoreo y la deforestación	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL				
1	PRESUPUESTO (USD) 5'000.000,00 USD	FUENTE DE FINANCIAMIENTO Ministerio del Ambiente 85% - GADCA 15%	DURACION DEL PROYECTO 4 AÑOS	INDICADOR Número de hectáreas reforestadas/conservadas	RESULTADO ESPERADO Al 2019, 5000 ha. Reforestadas y 2000 ha. conservadas	
N°	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE				
1	1. Estudio de identificación de zonas frágiles de páramos y bosques nativos.	"Se firmó un convenio con el MAE para Reforestación en el 2015, en el 2016 se suspende el convenio por recorte presupuestario, en el 2017 se realizará evaluación del convenio"				
2	2. Obtención de plantas	"Se han plantado en 10 comunidades plantas nativas"				
3	3. Acciones de conservación y forestación en las zonas frágiles identificadas.	"Se firmó un convenio con el MAE para Reforestación en el 2015, en el 2016 se suspende el convenio por recorte presupuestario, en el 2017 se realizará evaluación del convenio"				
4	4. Seguimiento y monitoreo del proyecto	"El proyecto contaba con un técnico que realizaba el seguimiento correspondiente"				
5	5. Manejo de áreas degradadas, construcción de lagunas de altura para acopio de agua lluvia y aprovechamiento del recurso en zonas con déficit hídrico del	"Por parte del Concejo Provincial se cuenta con proyecto de siembra de agua"				
SUBTOTAL 1			90			
AVANCE DEL PROYECTO 1 = (Subtotal 1 / N° de actividades del proyecto)			18			
N°	PROYECTO	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN				
	Optimización del modelo de gestión integral de desechos sólidos y del servicio de higiene urbana. Ampliación de la cobertura de servicio de recolección de desechos sólidos	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL				
2	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO	

	3.000.000,00 USD	Banco del Estado 80%, GADMA 20%	4 AÑOS	Número de botaderos ilegales. Presencia de bacterias indicadoras de materia fecal en el agua.	A 2017 el Relleno Sanitario Mancomunado se encuentra totalmente operativo. A 2019. El % de cobertura del servicio de recogida es del 60%.
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Estudio de optimización de rutas de recogida de desechos sólidos del Cantón y del servicio de higiene urbana de Matriz Alausí y las 9 cabeceras parroquiales.		60	"Se ha realizado el estudio de las rutas de recolección de la matriz y de 9 cabeceras parroquiales"	
2	Adquisición de carros recolectores		0	"Se cuenta con un estudio por parte del PNGIDS, en el cual indica que la mancomunidad de los cantones Alausí, Colta y Guamote, con los 4 recolectores que cuentan abastece tranquilamente, por lo que el banco de desarrollo no entrega créditos para la adquisición de recolectores"	
3	Adquisición de vehículo para desechos sanitarios y optimización del servicio de recogida de los mismos		100	"Se adquirió en el 2016 un furgón remolque que fue aprobado por el MAE"	
4	Profesionalización y mecanización del servicio de higiene urbana en Matriz Alausí y las 9 cabeceras parroquiales		20	"En el 2016 se ha adquirido contenedores que mecanizan la recolección en la matriz"	
5	Adquisición e implementación de infraestructura relativa a reciclaje y acopio de desechos sólidos		100	"En el 2016 se construyó platabandas de lombricultura para la obtención de humus"	
6	Construcción del Relleno Sanitario Mancomunado		40	"En el 2016 se crea la Empresa de Aseo de los cantones Alausí, Colta y Guamote, se tiene adjudicado la obra de construcción para el año 2017"	
7	Elaboración de la ordenanza de desechos sólidos		30	"Se cuenta con un borrador de ordenanza a finales del 2016, en el 2017 se deberá socializar para la aprobación por el Concejo"	
SUBTOTAL 2			350		
AVANCE DEL PROYECTO 2 = (Subtotal 2 / N° de actividades del proyecto)			50		
N°	PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
	Diagnóstico, guía de intervención y plan de manejo para la gestión de la provisión y seguridad de la calidad del agua de consumo humano en el Cantón de Alausí. Tratamiento de aguas residuales mediante la implementación de sistemas eficientes independientes al alcantarillado		UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL		

PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
3	2.000.000,00 USD Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Alausí 100%.	4 AÑOS	11 - Número de planes de manejo y guías de intervención realizadas. 12 - Número de sistemas de tratamiento de aguas servidas independientes al alcantarillado instalados.	A 2019 se han realizado planes de manejo y guías de intervención en Matriz Alausí y las 9 cabeceras Parroquiales. A 2019 se han implantado 30 sistemas de tratamiento de aguas servidas independientes al alcantarillado.
N°	ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Realización del diagnóstico participativo	20		
2	Levantamiento de datos físicos, químicos y microbiológicos	20		
3	Realización de la fase de propuestas con criterios de sostenibilidad	20		
4	Redacción y ejecución de los planes de manejo y las guías de intervención	20		"Se han elaborado las guías de intervención de la cabecera cantonal, de las parroquias de Sevilla y Pumallacta"
5	Elaboración de la ordenanza de Aguas Residuales	20		
6	Capacitaciones para la correcta gestión del agua	20		
7	Estudio para determinar los mecanismos más adecuados para el tratamiento de aguas servidas en cada caso e implementación de los mismos	20		
SUBTOTAL 3		140		
AVANCE DEL PROYECTO 3 = (Subtotal 3 / N° de actividades del proyecto)		20	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN	
N°	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL			
4	PRESUPUESTO (USD) 3.000.000,00 USD	DURACION DEL PROYECTO 3 AÑOS	INDICADOR Número de actuaciones realizadas.	RESULTADO ESPERADO A 2019 se han realizado 3 actuaciones de mitigación de riesgos naturales por movimientos en masa.
	FUENTE DE FINANCIAMIENTO Financiación externa 70% GADMA 30%			

N°	ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Estudio de las técnicas de fijación de taludes más apropiadas para cada caso particular.	5	"En el 2015 se firmó un convenio con la Universidad Central para la actualización de los estudios de deslizamiento de la parroquia Guasuntos, se contará con los resultados en el 2017"	
2	Formación de capacidades en temas de prevención y gestión de riesgos naturales	20	"Se ha venido trabajando conjuntamente con la secretaría de riesgos, no se cuenta con una unidad de gestión de riesgos, solamente se toma con un subproceso con un técnico que hace cargo de riesgo y de áridos petreos"	
3	Capacitación para la conformación de Brigadas para la realización de EDAN's (Evaluación de Daños y Análisis de Necesidades), respuestas de primeros auxilios básica y atención básica de emergencias	30		
4	Ejecución de las actuaciones de mitigación de riesgos	30		
SUBTOTAL 4		85		
AVANCE DEL PROYECTO 4 = (Subtotal 4 / N° de actividades del proyecto)		21,25		
N°	PROYECTO	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
	Generación de subproductos de desechos sólidos con valor de mercado y comercialización de material reciclable, a partir de la creación y fortalecimiento de estructuras organizativas	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL		
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
5	10.000,00 USD	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Alausí 100%	I1 - Número de planes de manejo y guías de intervención realizadas. I2 - Número de sistemas de tratamiento de aguas servidas independientes al alcantarillado instalados.	A 2016 existe una Asociación de Recicladores en el Cantón, totalmente operativa.
N°	ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Conformación de la asociación de recicladores en el marco de la RENAREC a partir de socializaciones del proyecto	100	"En el 205 se conforma la Aso. De Recicladores Musug Ñag"	
2	Capacitación a los recicladores para la gestión eficiente de los centros de acopio, de material reciclado y subproductos con valor de mercado	80	"Se ha impartido capacitaciones por parte de la Unidad de Gestion Ambiental, se trabaja conjuntamente con el PNGIDS y el Ministerio de Inclusión Social"	
3	Creación y fortalecimiento de otras estructuras organizativas relativas a reciclaje en las comunidades sin servicio de recolección	20	"Se ha trabajado en comunidades que no cuentan con servicio, con el apoyo de la Aso De Recicladores, creando centros de acopio para el reciclaje"	

SUBTOTAL 5		200	
AVANCE DEL PROYECTO 5 = (Subtotal 5 / N° de actividades del proyecto)		66,67	
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN			
UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL			
N°	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INDICADOR
6	1.000.000,00 USD	Financiación externa 70% GADMA 30%.	Existencia de granjas solares o parques eólicos en el cantón.
			A 2019 existe al menos una granja solar o parque eólico para la generación de energía renovable.
N°	ACTIVIDADES	DURACION DEL PROYECTO	RESULTADO ESPERADO
1	Estudio de viabilidad técnica y financiera sobre la implementación de energías renovables, granjas y parques eólicos en el Cantón de Alausí	4 años	
2	Análisis técnico y legal del proyecto	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE
3	Ejecución de la obra en cofinanciación con la Empresa Eléctrica y el Sector Privado	10	"Hasta el 2016 se ha realizado algunos acercamientos con sectores que manejan el tema, para la búsqueda de proyectos"
		10	
		30	
SUBTOTAL 6		10,00	
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN			
UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL			
N°	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INDICADOR
7	500.000,00 USD	Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Alausí 100%	11 - Número de emprendimientos asociados a biocomercio realizados bajo la supervisión del GADMICA.
			A 2019 se han realizado 10 emprendimientos asociados a biocomercio o agroforestería.
N°	ACTIVIDADES	DURACION DEL PROYECTO	RESULTADO ESPERADO
1	Análisis de los efectos de Cambio Climático sobre la producción agrícola y pecuaria	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE
		10	"Hasta el 2016 se ha realizado algunos acercamientos con

2	Asesoramiento para la implementación de proyectos de Agroforestería y Biocomercio en condiciones climáticas cambiantes			10	sectores que manejan el tema, para la búsqueda de proyectos"
3	Monitoreo social de acompañamiento al proceso			10	
SUBTOTAL 7				30	
AVANCE DEL PROYECTO 7 = (Subtotal 7 / N° de actividades del proyecto)				10,00	
PROYECTO					
N°	UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL				
Capacitación de la población del cantón Alausí en materia de manejo eficiente de los desechos sólidos, monitoreo del proceso y generación de vínculos de responsabilidad ciudadana					
8	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	250.000,00 USD	GADMA 90% Juntas Parroquiales 10%,	4 años	I1 - Número de capacitaciones realizadas. Sobre reciclaje y autogestión. I2 - Número de comunidades intervenidas en proyectos de Educación Ambiental	A 2019 se han realizado 300 capacitaciones sobre reciclaje y autogestión. A 2019 se han intervenido 80 comunidades en proyectos de Educación Ambiental.
N°	ACTIVIDADES				
"	% DE AVANCE AL 2017				
2	Realización de talleres de capacitación participativos sobre reciclaje en barrios de la Matriz Alausí		75		
3	Realización de talleres de capacitación participativos para la autogestión de los desechos en comunidades desatendidas		40		
4	Realización de talleres de capacitación participativos sobre reciclaje y giras de observación a los rellenos sanitarios, botadero de basura a cielo abierto en las Unidades Educativas del cantón		40	"La ciudadanía aún no se empodera del proyecto, la dirigencia barrial no se encuentra fortalecida"	
SUBTOTAL 8			50		
AVANCE DEL PROYECTO 8 = (Subtotal 8 / N° de actividades del proyecto)			205		
N°			51,25		
PROYECTO					
UNIDAD DE GESTION AMBIENTAL					
Creación de estructuras de apoyo a la gestión de desechos sólidos y fortalecimiento de las organizaciones comunitarias e institucionales en temas de reciclaje					

PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
9	10.000,00 USD	4 años	11 - Número de capacitaciones realizadas. Sobre reciclaje y autogestión. 12 - Número de comunidades intervenidas en proyectos de Educación Ambiental.	A 2016 existe un Comité Cantonal de Gestión Ambiental. A 2019 se han fortalecido 20 organizaciones comunitarias e institucionales.
N°	ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Coordinación con los presidentes barriales para la configuración de estructuras populares de gestión en temas de desechos sólidos y reciclaje.	40		
2	Coordinación con los presidentes barriales para la configuración de estructuras populares de gestión en temas de desechos sólidos y reciclaje.	40	"La ciudadanía aún no se empodera del proyecto, la dirigencia barrial no se encuentra fortalecida"	
3	Conformación del Comité Cantonal de Gestión Ambiental para el apoyo en la elaboración y ejecución de Proyectos y Programas	50		
4	Coordinación con los GAD's Parroquiales para incentivar la corresponsabilidad en la implementación de políticas de reciclaje	50		
SUBTOTAL 9		180		
AVANCE DEL PROYECTO 9 = (Subtotal 9 / N° de actividades del proyecto)		45,00		
SUBTOTAL A = (AVANCE DE PROYECTO 1 +2+3+4+5+6+7+8+9)		292,17		
NUMERO DE PROYECTOS EN ESTE COMPONENTE		9		
AVANCE DE COMPONENTE BIOFÍSICO = (SUBTOTAL A / N° DE PROYECTOS)		32,46		
COMPONENTE: SOCIO ECONÓMICO				
PROYECTO				
N°	Localización de técnicas de cultivos		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN	
			UNIDAD DE GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL	
1	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR
				RESULTADO ESPERADO

	200 000,00 usd	GADMA INPC	4 AÑOS	% de saberes ancestrales y tradiciones fortalecidos	Tradición recuperada y difundida
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Investigación		30	"Investigación de cultivos frutales y riego"	
2	Difusión			"Capacitaciones de uso cuidado de las plantas"	
3	Empoderamiento			"Cultivos de frutales, entrega de kits de riego goteo, viveros"	
4	Patrimonio Intangible			"Cultivos de plantas medicinales"	
SUBTOTAL 1			30		
	AVANCE DEL PROYECTO 1 = (Subtotal 1 / N° de actividades del proyecto)				
N°	PROYECTO		7,5	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN	
	Localización de formas de siembra y cosecha de agua y sus usos				
	UNIDAD DE GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL				
2	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	200 000,00 usd	GADMA, GADPCH MAE, SENAGUA INPC	4 AÑOS	% de agroproductores utilizando las técnicas recuperadas	Saber recuperado y difundido
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Investigación, sistematización		20	"Manejo de siembras y el uso"	
2	Difusión		20	"Implementación de fogones agroecológicos"	
3	Uso sistemático				
SUBTOTAL 2			40		
	AVANCE DEL PROYECTO 2 = (Subtotal 2 / N° de actividades del proyecto)				
N°	PROYECTO		13,33	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN	
	Métodos de alimentación sana para la población infantil				
	UNIDAD DE GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL				
3	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	200 000,00 usd	GADMA MSP	4 AÑOS	% de saberes ancestrales y tradiciones fortalecidos	Saber actualizado y difundido
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Investigación		60	"Diagnóstico del consumo humano del cantón"	
2	Difusión		50	"Elaboración de manuales de difusión y conferencia y campañas médicas en los centros infantiles del cantón"	
3	Empoderamiento		50	"Charlas realizadas en los CIBVs"	

6	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	3 200 000,00 usd	GADMA (10%)	4 AÑOS	Número de personas de atención prioritaria identificadas y atendidas	Reconocidos los derechos de 8 grupos de atención prioritaria
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Plan interinstitucional de intervención		40	"Propuestas y proyectos"	
2	Levantamiento de línea base		95	"Realizadas en los 10 parroquias del cantón"	
3	Atención especializada, oportuna, integral		80	"Caravanas médicas, ayudas técnicas y entrega de lentes"	
4	Monitoreo, evaluación y sistematización de resultados		25	"Seguimiento de las caravanas médicas realizadas"	
SUBTOTAL 6			240		
AVANCE DEL PROYECTO 6 = (Subtotal 6 / N° de actividades del proyecto)			60		
SUBTOTAL A = (AVANCE DE PROYECTO 1 +2+3+4+5+6)			162,50		
NUMERO DE PROYECTOS EN ESTE COMPONENTE			6		
AVANCE DE COMPONENTE SOCIOECONÓMICO = (SUBTOTAL A / N° DE PROYECTOS)			27,08		

COMPONENTE: ECONÓMICO - PRODUCTIVO

PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
UNIDAD DE GESTION PARA EL DESARROLLO SOCIAL				
N°	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	1,500,000.00	GAD Provincial GAD Municipal. GADs Parroquiales MAGAP (Buen Vivir) ONGs. Organizaciones de Productores.	Número de encadenamientos agro productivos implementados y fortalecidos.	1. Oferta de productos lácteos a nivel local y regional. 2. Activación de la económica local. 3. Creación de fuentes de trabajo. 4. Posicionar y dar identidad al cantón en el concierto nacional.
1				
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE

1	Identificar la ubicación de la planta de lácteos.				100		
2	Diseño y construcción de obra física.				100		
3	Infraestructura para: para el procesamiento, elaboración, conservación, refrigeración, distribución y venta de leche y subproductos lácteos. y más tecnologías.				100		
4	Obtener permisos sanitarios, de impactos ambientales, sociales y de construcción				50		
5	Definir aspectos legales y de modelo de gestión				50		
6	Selección de equipos: calderas, pasteurizadoras, descremadoras, yogurteras,				100		
7	Contar con estudio de mercado.				500		
SUBTOTAL 1							
AVANCE DEL PROYECTO 1 = (Subtotal 1 / N° de actividades del proyecto)					71,43		
PROYECTO							
UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO							
N°	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO		
2	4,000,000.00	GAD Provincial GAD Municipal. ONGs. Organizaciones de Productores.	1 AÑO	Centro de Faenamiento y Procesamiento de Cárnicos implementado y en funcionamiento fortalecidos.	Productos cárnicos con estándares de calidad internacional. Precios competitivos que favorece a productores y consumidores de cárnicos. Desarrollo de la economía local.		
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE			
1	Capacitar al personal del centro de faenamiento y la planta de procesamiento		0	"No procede no va de acuerdo a nuestras competencias"			
2	Capacitar a ganaderos y más personas involucradas en la actividad ganadera.		0				
3	Promocionar, difundir a nivel local y regional los productos cárnicos.		0				
SUBTOTAL 2			0				
AVANCE DEL PROYECTO 2 = (Subtotal 2 / N° de actividades del proyecto)			0,00				
PROYECTO							
UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO							
3	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO		
		Manejo sanitario de ganado de leche					

	80,000.00								
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE					
1	Elaborar un plan de sanidad animal en el cantón para proteger la salud pública,		50	"Se realiza trabajos en forma conjunta con el MAGAP en					
2	Proveer de asistencia técnica para reforzar la intervención sanitaria oficial que		60	"Se realizó trabajos con Agrocalidad y camal"					
3	Establecer un programa de capacitación y asistencia técnica en manejo de ganado lechero		100	*Esta actividad no concuerda con la actividad establecida por el PDyOT 2015					
SUBTOTAL 3			210						
AVANCE DEL PROYECTO 3 = (Subtotal 3 / N° de actividades del proyecto)			70,00						
N°	PROYECTO			RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN					
	Mejoramiento de encadenamientos productivos de cereales y leguminosas en tres parroquias de Alausí: Tixán, La Matriz y Guasuntos			UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO					
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO				
4	400,000.00	GAD Provincial GAD Municipal. ONGs. Organizaciones de Productores	4 años		12. Productores de cereales y leguminosas organizados y fortalecidos. 13. Productos primarios transformados y comercializados con visión empresarial social y solidaria. 14. Al finalizar el proyecto se cuenta con infraestructura complementaria a centros de acopio.				
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE					
1	Apoyar la transformación y comercialización de cereales y leguminosas		0	"Se realiza acopio al Centro de Acopio de la parroquia Tixan, no existe encadenamientos productivos en las demás parroquias"					
2	Organizar, fortalecer y capacitar a los productores de cereales y leguminosas en una visión empresarial de economía social solidaria		100	"Permanente"					
SUBTOTAL 4			100						
AVANCE DEL PROYECTO 4 = (Subtotal 4 / N° de actividades del proyecto)			50,00						

N°	PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	Mejoramiento y manejo de pastos.				
5	3,000.000.00	GAD Provincial GAD Municipal. GADs Parroquiales MAGAP (Buen Vivir) ONGs. Organizaciones de Productores	5 años	II - Número de Hectáreas de pasto mejoradas y manejadas	15. Al finalizar el proyecto se ha incrementado el 10% los ingresos económicos de las familias de las comunidades por actividades pecuarias 16. Al finalizar el proyecto se ha incrementado el rendimiento del hato lechero en 5% 17. Al finalizar el proyecto, al menos el 50% de productores pecuarios se han asociado con el objetivo de mejorar la comercialización 18. Al finalizar el proyecto se implementaron 490,19Has (10% del uso de suelo para pastos) con semilla certificada de pastos y fertilización 19. Al finalizar el proyecto se ha inseminado artificialmente al 50% de la población bovina en las 4 parroquias 20. Al finalizar el proyecto el 80 % de productores pecuarios han sido capacitados en el manejo del hato lechero.
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Fortalecer la estructura socio organizativa de las organizaciones de productores de leche		75		
2	Implementar parcelas con semillas certificadas de pastos		9	"La meta del PDOT es 500Ha, se ha intervenido 450 Ha"	

3	Mejoramiento genético del hato lechero (inseminación artificial)	1,6	"La meta del PDOT es 10000 vacas a inseminar, se ha inseminado 160 en Achupallas, Tixán y Pitishi"	
4	Establecer programas de capacitación y asistencia técnica.	50		
SUBTOTAL 5		136		
AVANCE DEL PROYECTO 5 = (Subtotal 5 / N° de actividades del proyecto)		33,90		
PROYECTO				
UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO				
N°	Mejoramiento genético de ganado de leche.			
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR
6	700,000.00	GAD Provincial GAD Municipal. GADs Parroquiales MAGAP (Buen Vivir) ONGs. Organizaciones de Productores	4 años	21. Al finalizar el proyecto se ha incrementado el 25% los ingresos económicos de los pequeños y medianos ganaderos de ganado lechero. 22. Al finalizar el proyecto se ha incrementado el rendimiento del hato lechero en 10% 23. Al finalizar el proyecto, al menos el 50% de los ganaderos de leche han mejorado genéticamente su hato.
N°	ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Fortalecer la estructura socio organizativa de los ganaderos de las zonas productoras de leche.	33,30	"Se han trabajado con 2 organizaciones: COCAN Y COCACH"	
2	Selección y elección de pajuellas	1,6		
3	Realizar un análisis completo de producción y tipo de vaca (previa la inseminación artificial) de cada hato.	1,6		
4	Establecer un programa de capacitación y asistencia técnica en manejo de ganado lechero.	100		
SUBTOTAL 6		136,50		
AVANCE DEL PROYECTO 6 = (Subtotal 6 / N° de actividades del proyecto)		34,13		
PROYECTO				
UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO				
N°	Ampliación y mejoramiento de 4 reservorios de agua comunitarios.			

	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
7	200,000.00	GAD Provincial GAD Municipal. GADs Parroquiales MAGAP (Buen Vivir) ONGs. Organizaciones de Productores	4 años	Numero de familias beneficiarias que han incrementado sus ingresos Numero de reservorios ampliados y en funcionamiento	Al finalizar el proyecto se ha incrementado el 10% los de ingresos económicos de las familias campesinas beneficiarias. Al finalizar el proyecto se cuenta con reservorios ampliados y en funcionamiento.
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Fortalecer las organizaciones de usuarios existentes.		0	*No reporta motivo del no avance	
2	Conformar organizaciones de usuarios y productores.		0		
3	Establecer un programa de capacitación y asistencia		0		
SUBTOTAL 7					
AVANCE DEL PROYECTO 7 = (Subtotal 7 / N° de actividades del proyecto)					
N°	PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
Construcción y Equipamiento de 4 Centros de Acopio de Leche en zonas UNIDAD DE DESARROLLO PRODUCTIVO					
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
8	750.000	GAD Provincial GAD Municipal. GADs Parroquiales MAGAP (Buen Vivir) ONGs. Organizaciones de Productores	4 años	Número de Centros de Acopio de Leche Constructuados y equipados	Al 2019, 4 Centros de Acopio de Leche Constructuados y equipados en las zonas altas y medias de Totoras (Achupallas), Tixán, Sibambe y Multitud.
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Socialización de la propuesta a ganaderos productores de leche en zonas medias		25	"Existe solo un centro de acopio de leche en la parroquia	
2	Fortalecimiento de asociatividad a productores de leche.		25		
3	Capacitación de ganaderos de leche en temas de manejo e ganado lechero,		75	"Permanente"	
4	Reuniones y Acuerdos de Compromisos de GADs, Instituciones gubernamentales		25	"Permanente"	

5	Seguimiento y evaluación del Proyecto				"Permanente"
SUBTOTAL 8					
AVANCE DEL PROYECTO 8 = (Subtotal 8 / N° de actividades del proyecto)					
				150	
				37,50	
PROYECTO					
Mejoramiento, rehabilitación de 17 sistemas de riego en las parroquias del					
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
9	6,000,000.00	GAD Provincial GAD Municipal. GADs Parroquiales MAGAP (Buen Vivir) ONGs. Organizaciones de Productores	4 años	Número de sistema de riego mejorados y rehabilitados en comunidades rurales de las nueve parroquias rurales	26. Al finalizar el proyecto se ha incrementado el 25% los de ingresos económicos de los pequeños productores agrícolas. 27. Al finalizar el proyecto se cuenta con organizaciones de usuarios y productores fortalecidas.,
ACTIVIDADES					
N°			% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Fortalecer las organizaciones de usuarios existentes		75	"Permanente"	
2	Conformar organizaciones de usuarios y productores.		75	"Permanente"	
3	Establecer un programa de capacitación y asistencia técnica en cultivos con		75	"Permanente"	
SUBTOTAL 9					
AVANCE DEL PROYECTO 9 = (Subtotal 9/ N° de actividades del proyecto)					

SUBTOTAL A = (AVANCE DE PROYECTO 1 +2+3+4+5+6+7+8+9)		800,53
NUMERO DE PROYECTOS EN ESTE COMPONENTE		9
AVANCE DE COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO = (SUBTOTAL A / N° DE PROYECTOS)		88,95

COMPONENTE: POLÍTICO INSTITUCIONAL					
PROYECTO					
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN					
Optimización de los procesos internos del GAD Municipal					
TALENTO HUMANO GADMICA					
N°	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
1					

				4 AÑOS	Al 2019, el 90% de procesos internos del GAD Municipal optimizados.
N°	ACTIVIDADES			% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE
1	Capacitación de las y los funcionarios para optimizar los procesos institucionales tanto internos como externos de servicio a la ciudadanía				*No existen las fichas de proyecto en el PDOT y no se proporciona información por la unidad ejecutora
SUBTOTAL 1					
AVANCE DEL PROYECTO 1 = (Subtotal 1 / N° de actividades del proyecto)					
N°	PROYECTO			0	
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN					
TALENTO HUMANO GADMICA					
2	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
			4 AÑOS		Al 2019, todos servidores públicos del GAD capacitados.
N°	ACTIVIDADES			% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE
1	Capacitación de las y los funcionarios para optimizar los procesos institucionales				*No existen las fichas de proyecto en el PDOT y no se
SUBTOTAL 2					
AVANCE DEL PROYECTO 2 = (Subtotal 2 / N° de actividades del proyecto)					
N°	PROYECTO			0	
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN					
TALENTO HUMANO GADMICA					
3	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
			4 AÑOS		Al 2019, 48 reuniones interdepartamentales de coordinación y planificación
N°	ACTIVIDADES			% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE
1	Capacitación de las y los funcionarios para optimizar los procesos institucionales				*No existen las fichas de proyecto en el PDOT y no se
SUBTOTAL 3					
AVANCE DEL PROYECTO 3 = (Subtotal 3 / N° de actividades del proyecto)					
N°	PROYECTO			0	
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN					
TALENTO HUMANO GADMICA					

	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
4			4 AÑOS		Al 2019, 30 procesos de participación ciudadana implementados.
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Capacitación de las y los funcionarios para optimizar los procesos institucionales tanto internos como externos de servicio a la ciudadanía			*No existen las fichas de proyecto en el PDOT y no se proporciona información por la unidad ejecutora	
SUBTOTAL 4					
AVANCE DEL PROYECTO 4 = (Subtotal 4 / N° de actividades del proyecto)					
0					
SUBTOTAL A = (AVANCE DE PROYECTO 1 +2+3+4)					
0,00					
NUMERO DE PROYECTOS EN ESTE COMPONENTE					
4					
AVANCE DE COMPONENTE ECONOMICO PRODUCTIVO = (SUBTOTAL A / N° DE PROYECTOS)					
0,00					

COMPONENTE: ASENTAMIENTOS HUMANOS

PROYECTO					
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN					
DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS					
N°	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
1	205.000,00	GADMA – SENAGUA	3 años	Comunidades con servicio de agua de consumo humano que no cumplen normas de calidad	Al 2019, el 70% de fuentes y vertientes protegidas
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Actualización del inventario de fuentes y reservorios				
2	Construcción de cerramientos (de fuentes vulnerables)				
SUBTOTAL 1					
0					
AVANCE DEL PROYECTO 1 = (Subtotal 1 / N° de actividades del proyecto)					
0					

N°		PROYECTO	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN			
		Tratamiento básico (Filtración y purificación) del agua de consumo humano que no cumple normas de calidad en comunidades rurales consolidadas	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS			
2		PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
		1.355.000,00	GADMA – SENAGUA	3 años	Comunidades con servicio de agua de consumo humano que no cumplen normas de calidad	Al 2019, el 70% de comunidades con servicio de agua de consumo humano de calidad.
N°		ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE		
1		Localización de comunidades vulnerables				
2		Estudios y evaluación física, química y bacteriológica del agua de la localidad				
3		Ejecución(sistemas básicos de agua para 45 comunidades, 3529 hogares				
SUBTOTAL 2			0			
AVANCE DEL PROYECTO 2 = (Subtotal 2/ N° de actividades del proyecto)			0			
N°		PROYECTO	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN			
		SISTEMA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y AGUAS RESIDUALES EN	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS			
3		PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
		1.688.000,00	GADMA – SENAGUA	3 años	Viviendas sin servicio de alcantarillado. normas de calidad	Al 2019, el 70% de las parroquias de Alausí contarán con plantas de tratamiento de aguas residuales.
N°		ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE		
1		Estudios de factibilidad y capacidad				
2		Ejecución				
SUBTOTAL 3			0			
AVANCE DEL PROYECTO 3 = (Subtotal 3/ N° de actividades del proyecto)			0			

PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
N°	PROYECTO	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS		
4	PROCESAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA FERTILIZANTES ORGÁNICOS			
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR
	175.000,00	GADMA – SENAGUA	3 años	Viviendas sin servicio de alcantarillado.
	RESULTADO ESPERADO	Al 2019, un estable sistema de apoyo a la producción agrícola con abono orgánico.		
N°	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE		
1	Estudios de factibilidad y capacidad			
2	obtención del licenciamiento ambiental			
3	Análisis de impactos ambientales			
4	Construcción			
SUBTOTAL 4				
AVANCE DEL PROYECTO 4 = (Subtotal 5/ N° de actividades del proyecto)		0		
N°	PROYECTO	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
5	Unidad sanitaria (pozos sépticos biodegradables con letrina) En viviendas sin servicio de excusado	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS		
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR
	2.400.500,00	GADMA – SENAGUA	3 años	Viviendas sin servicio de alcantarillado.
	RESULTADO ESPERADO	Al 2019, el 70% de viviendas con servicio básicos de alcantarillado implementados.		
N°	ACTIVIDADES	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE		
1	Estudio y Localización de viviendas sin unidad sanitaria			
2	Implementación y construcción.			
SUBTOTAL 5				
AVANCE DEL PROYECTO 5 = (Subtotal 5/ N° de actividades del proyecto)		0		
N°	PROYECTO	RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
	Fortalecimiento del COE CANTONAL en apoyo a la gestión de riesgos por	DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS		
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE	DURACION DEL	INDICADOR
				RESULTADO ESPERADO

6	413.000,00	GADMA - COEP – MIDUVI - MTOP -SNGR	2 años	1. % de zonas expuestas a movimientos en masa reducidas con respecto al Cantón 2. % de viviendas rurales expuestas a sismos con relación al total reubicadas en zonas seguras	Incrementar al 70% la eficiencia operacional al 2019
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Creación de la Agenda de Reducción de Riesgos Cantonal con Brigadas y Estudios y valoraciones de los suelos				
2	Monitoreo permanente con sistemas de alerta temprana y permanente, con Difusión del plan de contingencia				
3	Simulacros con temas de prevención de riesgos en todo el cantón				
4	Capacidad de Respuesta a Eventos Adversos implementando kits de				
5	Implementar ALBERGES en cada Parroquia utilizando las escuelas abandonadas				
6	Construcción de viviendas a familias afectadas en Bagtina (48 familias).				
7					
8					
SUBTOTAL 6			0		
AVANCE DEL PROYECTO 6 = (Subtotal 6 / N° de actividades del proyecto)			0,00		
SUBTOTAL A = (AVANCE DE PROYECTO 1 +2+3+4+5+6)			0,00		
NUMERO DE PROYECTOS EN ESTE COMPONENTE			6		
AVANCE DE COMPONENTE ASENTAMIENTO HUMANOS = (SUBTOTAL A / N° DE PROYECTOS)			0,00		

COMPONENTE: MOVILIDAD, ENERGÍA Y CONECTIVIDAD

N°	PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN	
	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR
1	570.000,00	GADMA – MTOP - GADPCH - BEDE	3 años	1. Capacidad vehicular de transporte público MEJORADO por habitante. 2. Reducir 80% los accidentes de tránsito para el 2019.

3	2.500.000,00	GADMA - MTOP - GADPCH - BEDE	3 AÑOS	1. Capacidad vehicular de transporte público MEJORADO por habitante. 2. Reducir 80% los accidentes de tránsito para el 2019.	Eficiente control operativo de tránsito (personal policial) y adecuada organización de las calles principales que al 2017 estarán 100% desgestionadas.
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Estudio de factibilidad según uso del suelo		0	"TRD Borrador"	
2	Diseño definitivo arquitectónico estructural		0	"TRD Borrador"	
3	Construcción		0	"Proyectado para el 2018"	
SUBTOTAL 3			0		
AVANCE DEL PROYECTO 3 = (Subtotal 3 / N° de actividades del proyecto)			0		
N°	PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
ASFALTADO DE VÍAS			DIRECCION DE GESTIÓN DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE ALAUÍ / OBRAS PUBLICAS		
4	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	56.738.272,00	GADMA - MTOP - GADPCH - BEDE	10 AÑOS	Cantidad de vías Adecuadas pavimentadas	Incrementar el 11,53% de vías asfaltadas al 2025
N°	ACTIVIDADES		% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE	
1	Estudios, evaluación, diseños		0		
2	Procesos de contratación		0		
3	Ejecución		0		
SUBTOTAL 4			0		
AVANCE DEL PROYECTO 4 = (Subtotal 4 / N° de actividades del proyecto)			0		
N°	PROYECTO		RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN		
LASTRADO DE VÍAS			DIRECCION DE GESTIÓN DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE ALAUÍ / OBRAS PUBLICAS		
5	PRESUPUESTO (USD)	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR	RESULTADO ESPERADO
	1.036.831,58	GADMA - MTOP - GADPCH - BEDE	10 años	Cantidad de vías Adecuadas Lastradas	Incrementar el 6,55% de vías lastradas al 2025

N°	ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE
1	Estudios, evaluación, diseños	0	
2	Procesos de contratación	0	
3	Ejecución	0	
SUBTOTAL 5		0	
AVANCE DEL PROYECTO 5 = (Subtotal 5 / N° de actividades del proyecto)			
PROYECTO			
DIRECCION DE GESTIÓN DE MOVILIDAD, TRÁNSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE ALAUSS / OBRAS PUBLICAS			
RESPONSABILIDAD DE EJECUCIÓN			
N°	CONSTRUCCIÓN DE PUENTES		
6	PRESUPUESTO (USD)	DURACION DEL PROYECTO	INDICADOR
	1.240.000,00	10 años	Cantidad de vías Adecuadas
			Total de puentes necesarios en Achupallas al 2019
N°	ACTIVIDADES	% DE AVANCE AL 2017	OBSERVACIONES HECHAS POR LA UNIDAD/DIRECCION RESPONSABLE
1	Estudios, evaluación, diseños	0	
2	Procesos de contratación	0	
3	Ejecución	0	
SUBTOTAL 6		0	
AVANCE DEL PROYECTO 6 = (Subtotal 6 / N° de actividades del proyecto)			

SUBTOTAL A = (AVANCE DE PROYECTO 1 +2+3+4+5+6)	36,79
NUMERO DE PROYECTOS EN ESTE COMPONENTE	6
AVANCE DE COMPONENTE ASENTAMIENTO HUMANOS = (SUBTOTAL A / N° DE PROYECTOS)	6,13

RESUMEN DE VALORES COMO ADMINISTRADOR DE CONTRATOS

**CONTRATOS DE CONSULTORIA Y FISCALIZACION DEL CATASTRO
MULTIFINALITARIO DE PREDIOS URBANOS DE LA MATRIZ Y LAS NUEVE
CABECERAS PARROQUIALES DEL CANTON ALAUSI.**

En cumplimiento a la disposición gubernamental para la actualización catastral por parte de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales.

En el Cantón Alausí la Parroquia Matriz tiene una delimitación urbana desde el año 1982, con un catastro del año 2005 y levantamiento predial urbano del año 2007.

Las Parroquias Rurales no lo tienen salvo un levantamiento realizado por el INEC en el año 1974,

El registro catastral al año 2014, cuenta aproximadamente con 4.327 predios en 645,51 hectáreas catastradas alfanuméricamente, pero deben ser actualizadas georreferenciadas, siendo necesario incorporar 2.173 predios en 322,40 hectáreas. Dando un total de 968,91 hectáreas urbanas como área de trabajo y 6.500,00 predios.

La administración del Sr. Manuel Vargas toma la iniciativa de realizar la gestión de un préstamo en el Banco del Estado hoy Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., donde se concreta un Contrato de Financiamiento de Servicios Bancarios para la Consultoría del Catastro en la Matriz y sus nueve Cabeceras Parroquiales Rurales consolidadas.

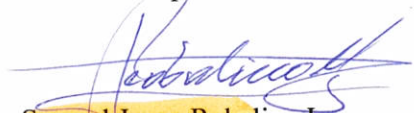
Con el contrato del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., el GAD procede con la contratación de la Consultoría del Catastro a través del SERCOP, con la Empresa Ecoearth Consulting Cia. Ltda., por un valor de \$ 294.649,35 la misma que **se encuentra concluida y aprobada.**

Fue necesario un contrato complementario con la Consultora por un monto de \$ 14.550,30 para cumplir con la Ley de la cartografía que tiene que estar supervisada, fiscalizada por el INSTITUTO GEOGRAFICO MILITAR, quienes revisan la cartografía base con fines catastrales. **La misma que fue aprobada el 21-abril-2016**, cumpliéndose las 968,91 hectáreas propuestas.

El número de predios que se llega a cubrir es de 5.251,00 unidades en 587,92 hectáreas.

La fiscalización externa se cumple de igual manera con la contratación a través del Portal de Compras Públicas con la Arq. Isabel Gárate Condo por un valor de \$ 39.000,00; e Ing. Jhonny Hidalgo Mantilla por un valor de \$ 14.850,00.

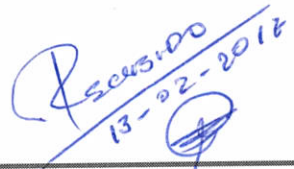
Los productos presentados por la consultora y **que fueron fiscalizados y aprobados por los mencionados profesionales** de acuerdo a las condiciones del contrato, constan en físico y digital en el servidor que reposa en el GADMCA, entregados al equipo de seguimiento conformado por los técnicos de la entidad, con las ACTAS RESPECTIVAS.




Samuel Jorge Robalino I.
Administrador de los Contratos

Febrero/2017

Anexo informe de gestión



	GOBIERNO AUTÓNOMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ALAUSÍ	Revisado y aprobado por: JEFE INMEDIATO Arq. Valeria Espinoza B.
	INFORME DE GESTIÓN	Página 1 de 4

INFORME DE GESTIÓN

PARA: Arq. Valeria Espinoza
C.C. Alcaldía
DE: Samuel Jorge Robalino Ibarra
ASUNTO: Informe de Gestión del período. **Desde:** 04/01/2016 **Hasta:** 25/11/2016
FECHA: 25 de noviembre del 2016

ANTECEDENTES

El 04 de enero del 2016 inicio de Gestión en el GADMCA en la Unidad Avalúos y Catastro, perteneciente a la Dirección de Planificación.

BASE LEGAL

Art. 35.- El trabajo es un derecho y un deber social. Constitución del Ecuador
 Art. 22.- Deberes de las o los servidores públicos LOSEP

INFORME DE ACTIVIDADES


1. Elaboración de certificaciones para la Subsecretaría de Tierras, respecto a la ubicación del predio en el sector rural o urbano
2. Participación en reuniones técnicas respecto a la ubicación de predios con la ayuda de la ficha predial para uso interno y externo.
3. Elaboración y archivo de los documentos e informes generados en la Unidad a cargo.
4. Comunicaciones externas públicas, privadas e internas.
5. Capacitaciones
6. Administrador de contrato
7. Inspecciones prediales

DOCUMENTOS GENERADOS

Enumere los principales documentos generados durante su gestión de forma cronológica:


- Of. 001-04-01-2016, a: Director Distrital de Tierras
- Of. 002-05-01-2016, a: Dirección de Planificación
- Of. 003-05-01-2016, a: Consultor del catastro
- Of. 004-07-01-2016, a: Fiscalizadora del catastro
- Of. 005-13-01-2016, a: Seguro Social Campesino
- Of. 007-20-01-2016, a: Sr. Alcalde
- Of. 008-25-01-2016, a: Director Jurídico
- Of. 009-25-01-2016, a: IESS
- Of. 013-29-01-2016, a: Delegación Provincial del Azuay - Contraloría General del Estado
- Of. 034-13-02-2016, a: Fiscalizadora del catastro
- Of. 035-13-02-2016, a: Sr. Alcalde.
- Of. 069-19-02-2016, a: Jefatura UTIC.
- Of. 090-25-02-2016, a: Fiscalizador del catastro.
- Of. 103-11-03-2016, a: Juez Unidad Multicompetente Primera Civil Alausí de Chimborazo.



	GOBIERNO AUTÓNOMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ALAUSÍ	Revisado y aprobado por: JEFE INMEDIATO Arq. Valeria Espinoza B.
	INFORME DE GESTIÓN	Página 2 de 4

Of. 104-09-03-2016, a: Director del Instituto Geográfico Militar.
 Of. 106-15-03-2016, a: Tesorería GAD.
 Of. 109-18-03-2016, a Sr. Gerente Banco de Desarrollo B.P.
 Of. 112-21-03-2016, a Directora Agropecuaria de Chimborazo
 Of. 120-28-03-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 133-18-04-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 138-13-04-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 154-29-04-2016, a: Director Financiero.
 Of. 155-29-04-2016, a: Director Jurídico
 Of. 158-03-05-2016, a: Asociación de Municipalidades del Ecuador
 Of. 160-05-05-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 187-16-05-2016, a Constitución C.A. Compañía de Seguros
 Of. 195-24-05-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 195-24-05-2016, a Director Jurídico
 Of. 214-07-06-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 220-16-06-2016, a: Sr. Alcalde del GAD Riobamba
 Of. 221-20-06-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 235-06-07-2016, a Sr. Alcalde Subrogante
 Of. 245-18-07-2016, a sr. Alcalde
 Of. 246-18-07-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 247-19-07-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 248-21-07-2016, a Sr. Inmobiliar – Coordinador Zonal 3
 Of. 255-28-07-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 256-29-07-2016, a Juez Provincial – Ponente Sala de lo Civil y Mercantil
 Of. 259-03-08-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 260-04-08-2016, a Director Distrito 06D02 Alausí – Chunchi – Salud
 Of. 261-05-08-2016, a Juez Unidad Judicial Multicompetente Primera Civil de Chhimborazo.
 Of. 262-09-08-2016, a Defensor Público del Cantón Alausí
 Of. 265-11-08-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 266-15-08-2016, a Equipo de seguimiento catastro
 Of. 269-19-08-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 272-24-08-2016, al Distrito de Planificación 06D02 Alausí – Chunchi – Educación
 Of. 279-24-08-2016, a Dirección Financiera
 Of. 280-24-08-2016, a sr. Alcalde
 Of. 281-24-08-2016, a Dirección Jurídica
 Of. 284-26-08-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 295-05-09-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 297-01-09-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 298-07-09-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 307-08-09-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 309-13-09-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 316-15-09-2016, a Compras Públicas GAD
 Of. 318-27-09-2016, a Teniente Político Tixán
 Of. 322-29-09-2016, a Asistente e. Distrital de Asesoría Jurídica de Educación Alausí-Chunchi
 Of. 324-04-10-2016, a Defensor Público del Cantón Alausí
 Of. 331-04-10-2016, a Fiscalizador y equipo de seguimiento catastro
 Of. 340-11 10-2016, a Banco Privado
 Of. 348-20-10-2016, a Dirección Financiera
 Of. 356-27-10-2016, a Dirección de Planificación
 Of. 358-27-10-2016, a Escuela de Formación Policías Alausí



	GOBIERNO AUTÓNOMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ALAUSÍ	Revisado y aprobado por: JEFE INMEDIATO Arq. Valeria Espinoza B.
	INFORME DE GESTIÓN	Página 3 de 4

Of. 364-31-10-106, a Auditoría de la Contraloría
 Of. 368-08-11-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 369-08-11-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 371-09-11-2016, a Equipo de seguimiento
 Of. 374-16-11-2016, a Sr. Alcalde
 Of. 377-21-11-2016, a Secretaría Unidad Judicial de la Familia Cantón Alausí
 Of. 382-25-11-2016, a Sr. Alcalde

(La documentación se encuentra archivada en físico y en digital en el escritorio.- oficios – certificados 2016)

ACTIVIDADES PENDIENTES DE EJECUTAR

Seguir atendiendo a los usuarios que presentan los documentos de respaldo para la emisión de certificados.

Inspecciones a predios para dar cumplimiento a la Ordenanza de excedentes o diferencias de áreas de terreno de la zona urbana y rural, producto de errores de medición o cálculo, cuyas escrituras difieren con la realidad física de campo. Y su ordenanza reformatoria.

Dar seguimiento para que el borrador del modelo de ordenanza que fuera presentada por la consultora del Catastro sea revisada por el Concejo en Pleno para una debida socialización y pueda ser aplicada con las correcciones pertinentes.

Realizar el seguimiento para el cierre respecto al préstamo del Banco de Desarrollo del Ecuador B.P. en cuanto al catastro urbano.


OTRAS

Seguir actualizando el catastro de predios urbanos y rurales, para una adecuada recaudación.

CONCLUSIÓN RECOMENDACIONES:

Seguir atendiendo oportunamente el requerimiento de la Instituciones Públicas, Privadas e internas.



	GOBIERNO AUTÓNOMA DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTÓN ALAUSÍ	Revisado y aprobado por: JEFE INMEDIATO Arq. Valeria Espinoza B.
	INFORME DE GESTIÓN	Página 4 de 4

Realizar gestiones para el desarrollo del Catastro Rural del Cantón, con el Banco de Desarrollo del Ecuador B.P., u otras Instituciones de crédito.

Que el apoyo sea permanente a la unidad de catastros en: personal, equipamiento actualización tecnológica, capacitación, para una adecuada atención al público.

Ubicación adecuada del personal de la unidad de catastros, para solventar la atención eficiente al usuario contribuyente.

Que se realice talleres de socialización a nivel de la Parroquia Matriz, Cabeceras Parroquiales Rurales, Comunidades consolidadas, respecto a la importancia del registro catastral para las diferentes actividades de la sociedad.

Que las ordenanzas sean actualizadas como dispone la Ley y acorde a la realidad integral del Cantón.

Atentamente:



Firma

Nombre: Samuel Jorge Robalino Ibarra
Cargo: Jefe de Avalúos y Catastros

ADJUNTO:

Copia de Cedula de ciudadanía: 170568570-7

Dirección domiciliaria con referencia de localización: Parroquia Sibambe, calle Santiago s/n y Eloy Alfaro, plaza central de la Parroquia, esquina de acceso al cementerio.

Número de teléfono domicilio:

Número de Celular: 0986060217